

МБОУ «Цвиллингская СОШ»

**Дорожная карта
по устранению выявленных пробелов
по результатам Всероссийских проверочных работ в сентябре-октябре 2020г.
и подготовке к проведению ВПР в 2021г.**

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат и(или) формат документа
1. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ 2020-2021 учебном году.				
1.1	Анализ результатов проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) и разработка Дорожной карты по подготовке и проведению ВПР в 2021 году	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УР	Аналитическая справка Дорожная карта
1.2	Подготовка методических рекомендаций на основе анализа результатов ВПР по соответствующим учебным предметам	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Методические рекомендации
1.3	Своевременное доведение до учителей-предметников приказов и инструктивных документов российского, регионального и муниципального уровней по вопросам организации и проведения ВПР.	По мере издания соответствующих документов	Заместитель директора по УР	Информативность учителей-предметников
1.4	Издание приказов о составе комиссий, назначении организаторов в аудитории, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам	В соответствии с графиком проведения ВПР	Администрация школы	Приказы по школе
1.5	Ознакомление участников ВПР и родителей (законных представителей) с Порядком проведения ВПР	За 10 дней до начала проведения ВПР	Заместитель директора по УР Классные руководители	Протоколы родительских собраний
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				

2.1	Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам. Выявление обучающихся «группы риска» по учебным предметам. Создание индивидуальных образовательных маршрутов с учетом дифференцированного подхода к обучению	Первое полугодие 2020-2021 учебного года	Заместитель директора по УР, учителя-предметники	Принятие управленческих решений
2.2	Проведение совещания при директоре, педагогического совета по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Декабрь 2020г., март 2021г.	Администрация школы	Протоколы педсоветов
2.3	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки обучающихся к ВПР	В течение года	Классные руководители, учителя-предметники	Информация
2.4	Создание комфортных условий на уроке для: - дифференциации обучения через активизацию познавательной деятельности обучающихся; - организации работы по предупреждению «пробелов» в знаниях обучающихся; - формирования регулятивных УД	В течение учебного года	Учителя-предметники	Повышение уровня и качества подготовки обучающихся.
2.5	Внесение изменений (корректировка) в рабочие программы учебных предметов	В течение учебного года	Учителя-предметники	Условия для повышения уровня и качества подготовки обучающихся.
3. Мероприятия по повышению квалификации педагогических работников				
3.1	Оказание методической помощи учителям начальных классов и учителям-предметникам основной школы, дети которых показали низкие (или завышенные) результаты	По итогам проверочных работ	Администрация школы	Повышение квалификации педагогических работников
3.2	Реализация права	В соответствии	Администрация	Повышение

	педагогических работников на дополнительное образование по профилю	с планом работы по повышению квалификации	школы	квалификации педагогических работников
4. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР				
4.1	Проведение родительских собраний по вопросам подготовки и участия в ВПР в 2020-2021 уч. году.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР Классные руководители	Протоколы родительских собраний
4.2	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания. Плановая системная, в т.ч. индивидуальная, информационно-разъяснительная работа с родителями (законными представителями) обучающихся классов, в которых проводится мониторинг качества подготовки по соответствующим учебным предметам	В течение учебного года	Администрация школы	Информированность участников образовательного процесса
4.3	Своевременное пополнение раздела по вопросам подготовки к ВПР на официальном сайте школы и своевременное обновление программно-методических и информационных материалов раздела по подготовке обучающихся на уровнях начального общего и основного общего образования к Всероссийским проверочным работам.	В течение учебного года	Заместитель директора по УР	Информация на сайте ОУ Информированность родителей (законных представителей)

	Информирование о возможностях использования данного раздела учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).			
5. Контроль организации и проведения ВПР				
5.1	Обеспечение внутришкольного контроля реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС СОО в полном объеме	В течение учебного года	Администрация школы	Предоставление информации о выполнении рабочих программ учебных предметов
5.2	Организовать внутришкольный контроль с учетом результатов ВПР для совершенствования образовательного процесса и повышения качества знаний	В течение учебного года	Администрация школы	Справки по итогам контроля
5.3	Обеспечить систематический контроль работы с обучающимися «группы риска»	В течение учебного года	Администрация школы	Справки по итогам контроля
5.4	Организовать индивидуальные занятия с обучающимися по подготовке к ВПР	В течение учебного года	Учителя-предметники	Справки по итогам контроля
5.5	Осуществлять контроль планирования и проведения систематического повторения ранее изученного материала	В течение учебного года	Заместитель директора по УР	Справки по итогам контроля